

Písomný výstup pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola automobilová, Moldavská cesta 2. Košice
4. Názov projektu	Tradičná škola v tempe vedomostnej spoločnosti
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGX4
6. Názov pedagogického klubu	Klub čitateľskej gramotnosti
7. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Silvia Trnková
8. Školský polrok	2021/2022
9. Odkaz na webové sídlo zverejnenia písomného výstupu	https://www.sosake.sk/--tradicna-skola-pedagogicke-kluby

10.

Úvod:

Práca klubu čitateľskej gramotnosti bola v prvom polroku školského roka 2021/2022 zameraná na výmenu skúseností v oblasti čitateľskej gramotnosti, metód, foriem, rozvoja kľúčových kompetencií žiakov. Pedagógovia vytvárali na základe predchádzajúcich skúseností a záverov databázu textových súborov, úloh a prezentácií za účelom dosiahnutia čo najvyššieho stupňa pochopenia práce s textom.

Kľúčové slová:

Čitateľská gramotnosť, čitateľská kompetencia, čítanie s porozumením, analýza, syntéza, prieskumno-analytická činnosť, medzipredmetové vzťahy, implementácia, vzdelávací proces, PISA merania, čitateľské stratégie

Zámer a priblíženie témy písomného výstupu:

Počas polročného pôsobenia klubu pedagógovia organizovali návštevy partnerských knižníc, hodiny zamerané na metódy rozvoja čitateľskej gramotnosti v jednotlivých predmetoch, prehlbovali kladný vzťah žiakov ku knihe a textu ako takému, čím zvyšovali jazykovú kultúru žiakov.

Jadro:

Pedagógovia pokračovali z odbúrání nezájmu žiakov o čítanie vo všeobecnosti, pracovali na zvýšení koncentrácie na hodinách, čo vnímame spolu netrpezlivosťou žiakov a osciláciou pozornosti ako najväčší problém pri práci s textom. Rozvíjali a aplikovali rôzne stratégie a metódy, ktoré viedli k odstráneniu prvoplánového vnímania textu. Doterajšie skúsenosti preukázali, že metóda riadeného rozhovoru, aktivizácia doterajších vedomostí a skúseností žiakov vedie k vzbudeniu záujmu o čítanie. Úlohy a otázky preto vychádzajú z reálnych situácií, s ktorými sa žiak stretáva každý deň. Cieľom je preukázať vedomosti, schopnosti, zručnosti a názory, ktoré sú stupňované podľa náročnosti. Pedagógovia pracovali na odbúrání prvoplánového premýšľania, ktoré dominuje u žiakov našej školy. Na dosiahnutie tohto cieľa sme vytvorili pracovné listy, ktoré využívajú v rôznych priebežných a kontrolných testoch. Ich následný rozbor poskytuje žiakom návod na riešenie jednotlivých typov úloh.

Odborné texty vnímajú naši žiaci ako zaujímavejšie, keďže sa s nimi bežne stretávajú na odborných predmetoch. Dokážu vnímať obsahovú líniu a zároveň rozumejú obsahu odborného textu. Pozornosť žiakov zameriavame na schopnosť kriticky zhodnotiť obsah, analyzovať informácie podstatné pre riešenie úloh.

Počas trvania projektu členovia pedagogického klubu vyhodnotili rovesnícke vzdelávanie ako ďalšiu podpornú formu práce, ktorej cieľom je rozvoj kompetencií žiakov k učeniu sa, rozvoj sociálnej kompetencie, vyhľadávanie informácií, práca s textom a jazykom, štylizácia. Tento typ vzdelávania podporuje personalizovaný prístup k vzdelávaniu sa žiakov. Vytvára priestor pre žiaka a jeho sebarozvoj.

Záver:**Zhrnutia a odporúčania pre činnosť pedagogických zamestnancov**

Odporúčame preferovať moderné spôsoby riadenia vyučovacej hodiny, tradičné vyučovanie pomaly odsúvať do pozadia a voliť nové metódy práce. Je potrebné presúvať voľbu získavania informácií, spracovávaní informácií a výstupov na žiaka, voliť aktivity, ktoré odrážajú personalizovaný prístup vo vyučovaní, ktorého cieľom je pripraviť žiaka pre praktický život. Žiak sa tak rozvíja v sociálnej oblasti, komunikačnej oblasti, jazykovej oblasti.

K efektívnej práci prispieva používanie audionahrávok, PC, interaktívnej tabule a taktiež premietanie interaktívnych prezentácií, aktívne vyhľadávanie informácií, kreatívne úlohy a rôzne dostupné vzdelávacie programy a softvéry.

Pre rozvoj čitateľskej gramotnosti žiakov je dôležité, aby si žiaci sami vybrali texty, ktoré ich zaujímajú.

11. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Lívia Hrabková
12. Dátum	01.02.2021
13. Podpis	
14. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Silvia Trnková
15. Dátum	03.02.2021
16. Podpis	